

REGOLAMENTO VIGENTE	BOZZA DELLE MODIFICHE AL REGOLAMENTO
<p style="text-align: center;">REGOLAMENTO</p> <p style="text-align: center;">DEL REGISTRO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI</p> <p style="text-align: center;"><i>Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 27/02/2023</i></p>	<p style="text-align: center;">REGOLAMENTO</p> <p style="text-align: center;">DEL REGISTRO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI</p> <p style="text-align: center;"><i>Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 27/02/2023, modificato con Delibera del Consiglio Comunale n. ... del .../.../...</i></p>
<p style="text-align: center;">TITOLO SECONDO</p> <p style="text-align: center;">RAPPRESENTANZA</p> <p style="text-align: center;">ART. 9</p> <p style="text-align: center;">ASSEMBLEA DI AREA TEMATICA</p> <p>1. L'Assemblea di area tematica è il massimo Organismo di rappresentanza. È costituita dalle/dai Rappresentanti Legali/Presidenti delle associazioni iscritte nell'area tematica del Registro.</p> <p>La/il Rappresentante Legale/Presidente può nominare, con delega scritta che ha validità per un periodo definito, una/un componente della propria associazione come sua/suo sostituta/o. In questo caso la/il delegata/o dovrà presentare la delega ad ogni Assemblea.</p> <p>Per la singola Assemblea, la/il Rappresentante Legale/Presidente</p>	<p style="text-align: center;">TITOLO SECONDO</p> <p style="text-align: center;">RAPPRESENTANZA</p> <p style="text-align: center;">ART. 9</p> <p style="text-align: center;">ASSEMBLEA DI AREA TEMATICA</p> <p>1. L'Assemblea di area tematica è il massimo Organismo di rappresentanza. È costituita dalle/dai Rappresentanti Legali/Presidenti delle associazioni iscritte nell'area tematica del Registro.</p> <p>La/il Rappresentante Legale/Presidente può nominare, con delega scritta che ha validità per un periodo definito, una/un componente della propria associazione come sua/suo sostituta/o. In questo caso la/il delegata/o dovrà presentare la delega ad ogni Assemblea.</p> <p>Per la singola Assemblea, la/il Rappresentante Legale/Presidente</p>

può delegare una/un componente della propria associazione come sua/o sostituta/o o la/il Legale Rappresentante di altra associazione. Ogni partecipante all'Assemblea può ricevere fino a due deleghe.

2. In sede di Assemblea ogni associazione iscritta alla relativa area tematica ha diritto a un voto, indipendentemente dal numero degli iscritti.

La partecipazione all'Assemblea è aperta anche alle associazioni iscritte alle altre aree del Registro, senza diritto di voto.

3. L'Assemblea di area tematica è convocata e presieduta dalla/dal Portavoce di area tematica, come previsto dal successivo art. 11, comma 2. In mancanza di tale figura l'Assemblea viene convocata dalla/dal Dirigente del Settore a cui afferisce l'Ufficio Associazioni. Tra la prima e la seconda convocazione ci deve essere un intervallo di almeno un'ora. La convocazione dell'Assemblea può anche essere richiesta alla/al Portavoce da almeno due componenti dell'Esecutivo o da almeno 1/3 delle/degli iscritte/i all'area tematica.

4. La convocazione dell'Assemblea di area tematica deve essere inviata almeno quindici giorni prima della data stabilita, tramite e-mail o altri strumenti, ai recapiti forniti dall'associazione nel modulo di iscrizione o di aggiornamento dati.

5. L'Assemblea di area tematica è validamente costituita in prima convocazione se è presente la metà più una delle associazioni iscritte all'area, con diritto di voto; ~~in seconda convocazione è valida se è presente almeno il 25% delle associazioni iscritte all'area, con diritto di voto.~~

può delegare una/un componente della propria associazione come sua/o sostituta/o o la/il Legale Rappresentante di altra associazione. Ogni partecipante all'Assemblea può ricevere fino a due deleghe.

2. In sede di Assemblea ogni associazione iscritta alla relativa area tematica ha diritto a un voto, indipendentemente dal numero degli iscritti.

La partecipazione all'Assemblea è aperta anche alle associazioni iscritte alle altre aree del Registro, senza diritto di voto.

3. L'Assemblea di area tematica è convocata e presieduta dalla/dal Portavoce di area tematica, come previsto dal successivo art. 11, comma 2. In mancanza di tale figura l'Assemblea viene convocata dalla/dal Dirigente del Settore a cui afferisce l'Ufficio Associazioni. Tra la prima e la seconda convocazione ci deve essere un intervallo di almeno un'ora. La convocazione dell'Assemblea può anche essere richiesta alla/al Portavoce da almeno due componenti dell'Esecutivo o da almeno 1/3 delle/degli iscritte/i all'area tematica.

4. La convocazione dell'Assemblea di area tematica deve essere inviata almeno quindici giorni prima della data stabilita, tramite e-mail o altri strumenti, ai recapiti forniti dall'associazione nel modulo di iscrizione o di aggiornamento dati.

5. L'Assemblea di area tematica è validamente costituita in prima convocazione se è presente la metà più una delle associazioni iscritte all'area, con diritto di voto; **in seconda convocazione l'Assemblea è valida, qualora siano intervenute almeno 3 (tre) delle associazioni iscritte all'area, con un minimo di 3.**

6. L'Assemblea di area tematica:

- a) elegge al suo interno la/il Portavoce e l'Esecutivo di area tematica;
- b) ha funzioni di studio, approfondimento e proposta sulle attività comunali di interesse associativo, anche in collaborazione con le Consulte;
- c) può richiedere l'intervento in Assemblea delle/degli Assessore/i, delle/dei Consigliere/i Delegate/i e di tecnici dell'Amministrazione Comunale in ordine agli argomenti trattati;
- d) può stabilire autonomamente le proprie modalità di funzionamento, fatta salva la procedura stabilita dal presente Regolamento per le funzioni di cui al punto a).

7. l'Assemblea di area tematica si riunisce obbligatoriamente almeno una volta l'anno, entro il 30 settembre, per raccogliere indicazioni e/o note, per formulare eventuali proposte

5 bis. L'Assemblea delibera sulle materie di competenza con il voto favorevole della maggioranza delle associazioni presenti.

6. L'Assemblea di area tematica:

- a) elegge al suo interno la/il Portavoce, l'Esecutivo di area tematica e **la/il rappresentante in seno alla Commissione per le Pari opportunità, le Politiche di genere e i Diritti civili individuali ai sensi dell'Art. 4, comma 1, lettera e del Regolamento della Commissione per le Pari opportunità, le Politiche di genere e i Diritti civili individuali, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 02 del 29/01/2024;**
- b) ha funzioni di studio, approfondimento e proposta sulle attività comunali di interesse associativo, anche in collaborazione con le Consulte;
- c) può richiedere l'intervento in Assemblea delle/degli Assessore/i, delle/dei Consigliere/i Delegate/i e di tecnici dell'Amministrazione Comunale in ordine agli argomenti trattati;
- d) può stabilire autonomamente le proprie modalità di funzionamento, fatta salva la procedura stabilita dal presente Regolamento per le funzioni di cui al punto a).

7. l'Assemblea di area tematica si riunisce obbligatoriamente almeno una volta l'anno, entro il 30 settembre, per raccogliere indicazioni e/o note, per formulare eventuali proposte

<p>all'Assessora/e di riferimento. L'Assessora/e di riferimento, se richiesto, può presentare il programma dell'Amministrazione Comunale.</p> <p>8. L'Assemblea può essere convocata su iniziativa della/del Portavoce anche per avanzare proposte di attività o di iniziative da suggerire ai diversi organi politici o da attuare in collaborazione con altre aree tematiche.</p> <p>9. I verbali dell'Assemblea, redatti a cura della/del Portavoce, o da sua/o delegata/o, contenenti l'elenco delle associazioni presenti, devono essere inviati nei successivi quindici giorni all'Ufficio per la pubblicazione nel sito web del Comune, nell'area dedicata.</p>	<p>all'Assessora/e di riferimento. L'Assessora/e di riferimento, se richiesto, può presentare il programma dell'Amministrazione Comunale.</p> <p>8. L'Assemblea può essere convocata su iniziativa della/del Portavoce anche per avanzare proposte di attività o di iniziative da suggerire ai diversi organi politici o da attuare in collaborazione con altre aree tematiche.</p> <p>9. I verbali dell'Assemblea, redatti a cura della/del Portavoce, o da sua/o delegata/o, contenenti l'elenco delle associazioni presenti, devono essere inviati nei successivi quindici giorni all'Ufficio per la pubblicazione nel sito web del Comune, nell'area dedicata.</p>
<p style="text-align: center;">Art. 11</p> <p style="text-align: center;">PORTAVOCE DI AREA TEMATICA</p> <p>1. La/il Portavoce di area tematica è una/un Rappresentante Legale/Presidente di un'associazione iscritta all'area stessa. La/il Rappresentante Legale/Presidente può dare delega specifica ad una/un componente dell'associazione stessa per essere eletta/o in sua sostituzione come Portavoce e può revocarla in qualsiasi momento comunicandolo all'Ufficio. La revoca della delega comporta la cessazione dell'incarico di Portavoce.</p> <p>La/il Portavoce:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) è coordinatrice/coordinatore dell'Esecutivo e dell'Assemblea di area tematica; b) può fare proposte, allo scopo di stimolare lo svolgimento 	<p style="text-align: center;">Art. 11</p> <p style="text-align: center;">PORTAVOCE DI AREA TEMATICA</p> <p>1. La/il Portavoce di area tematica è una/un Rappresentante Legale/Presidente di un'associazione iscritta all'area stessa. La/il Rappresentante Legale/Presidente può dare delega specifica ad una/un componente dell'associazione stessa per essere eletta/o in sua sostituzione come Portavoce e può revocarla in qualsiasi momento comunicandolo all'Ufficio. La revoca della delega comporta la cessazione dell'incarico di Portavoce.</p> <p>La/il Portavoce:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) è coordinatrice/coordinatore dell'Esecutivo e dell'Assemblea di area tematica; b) può fare proposte, allo scopo di stimolare lo svolgimento

di attività;

- c) ha la funzione di raccordo/rappresentanza nei confronti degli organi politici e amministrativi, quali Consiglio Comunale, Giunta Comunale, Commissioni, dei Settori Comunali di specifico interesse e delle Consulte;
- d) è il riferimento per l'Amministrazione Comunale nei confronti delle associazioni iscritte all'area tematica.

La/il Portavoce viene eletta/o da ogni Assemblea di area tematica e dura in carica tre anni. L'Assemblea per l'elezione è validamente costituita in prima convocazione quando sono presenti almeno la metà delle associazioni iscritte all'area tematica, con diritto di voto; ~~in seconda convocazione, trascorsa almeno un'ora dalla prima, con la presenza di almeno il 25% delle associazioni iscritte all'area tematica, con diritto di voto.~~

2. La/il Portavoce:

- a) è componente dell'Esecutivo di area tematica;
- b) convoca e presiede l'Assemblea di area tematica;
- c) convoca l'Esecutivo e lo rappresenta a tutti gli effetti;
- d) viene invitata/o a partecipare alle riunioni delle Commissioni consiliari per le materie pertinenti all'area tematica, senza diritto di voto;
- e) si occupa della redazione e dell'inoltro dei verbali degli incontri all'Ufficio.

3. Le/i Portavoce si riuniscono almeno due volte l'anno, per confrontarsi e condividere le attività e gli obiettivi.

Le/i Portavoce vengono convocate/i almeno una volta all'anno dalle/dagli Assessore/i di riferimento dell'area tematica per un confronto e per la programmazione di attività. Le/gli Assessore/i riferiranno periodicamente gli esiti dei succitati incontri alle

di attività;

- c) ha la funzione di raccordo/rappresentanza nei confronti degli organi politici e amministrativi, quali Consiglio Comunale, Giunta Comunale, Commissioni, dei Settori Comunali di specifico interesse e delle Consulte;
- d) è il riferimento per l'Amministrazione Comunale nei confronti delle associazioni iscritte all'area tematica.

La/il Portavoce viene eletta/o da ogni Assemblea di area tematica e dura in carica tre anni. L'Assemblea per l'elezione è validamente costituita in prima convocazione quando sono presenti almeno la metà delle associazioni iscritte all'area tematica, con diritto di voto; **in seconda convocazione, trascorsa almeno un'ora dalla prima, l'Assemblea è valida qualora siano intervenute almeno 3 (tre) delle associazioni iscritte all'area tematica, con un minimo di 3.**

2. La/il Portavoce:

- a) è componente dell'Esecutivo di area tematica;
- b) convoca e presiede l'Assemblea di area tematica;
- c) convoca l'Esecutivo e lo rappresenta a tutti gli effetti;
- d) viene invitata/o a partecipare alle riunioni delle Commissioni consiliari per le materie pertinenti all'area tematica, senza diritto di voto;
- e) si occupa della redazione e dell'inoltro dei verbali degli incontri all'Ufficio.

3. Le/i Portavoce si riuniscono almeno due volte l'anno, per confrontarsi e condividere le attività e gli obiettivi.

Le/i Portavoce vengono convocate/i almeno una volta all'anno dalle/dagli Assessore/i di riferimento dell'area tematica per un confronto e per la programmazione di attività. Le/gli Assessore/i riferiranno periodicamente gli esiti dei succitati incontri alle

competenti Commissioni Consiliari.

4. Per le iniziative legate al presente Regolamento, le/i Portavoce, per le comunicazioni ufficiali e interne di Esecutivi e Assemblee di area, in qualità di Organismi di rappresentanza istituzionali, possono utilizzare un logo, appositamente predisposto e “personalizzato”; mentre per le iniziative rivolte alla popolazione il logo, posizionato accanto allo stemma del Comune, può essere utilizzato previo parere positivo dell’Assessora/e di riferimento.

competenti Commissioni Consiliari.

4. Per le iniziative legate al presente Regolamento, le/i Portavoce, per le comunicazioni ufficiali e interne di Esecutivi e Assemblee di area, in qualità di Organismi di rappresentanza istituzionali, possono utilizzare un logo, appositamente predisposto e “personalizzato”; mentre per le iniziative rivolte alla popolazione il logo, posizionato accanto allo stemma del Comune, può essere utilizzato previo parere positivo dell’Assessora/e di riferimento.